

Александрова
МБОУ ОДО ЦДТ



АЛГОРИТМ действий педагогов и администрации МБУ ОДО Центр детского творчества при несчастном случае с обучающимися

Настоящий Алгоритм разработан в соответствии с Порядком расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 г. № 602.

1. О несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить педагога, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие).

2. Педагог, непосредственно проводивший учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязан:

- немедленно сообщить о несчастном случае директору ЦДТ (или лицу, его замещающему), заместителю директора по безопасности;
- срочно организовать первую доврачебную помощь;
- сохранить обстановку места происшествия до расследования (если нет угрозы жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

3. Директор ЦДТ обязан:

- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.
- при **групповом несчастном случае** (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил **тяжелые повреждения здоровья** (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае **со смертельным исходом** в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае (приложение № 1 к Порядку) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:
 - а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
 - б) родителям или законным представителям пострадавшего;
 - в) Учредителю;
 - г) в соответствующий выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иной представительный орган обучающихся (далее - представительный орган обучающихся) образовательной организации;
- незамедлительно издать приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек под руководством директора ЦДТ.

3.2. При недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.3. При работе с использованием оргтехники, ТСО соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током:

- не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками;
- соблюдать последовательность включения и выключения оргтехники, ТСО, не нарушать технологические процессы;
- не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра, особенно при работе принтера, ксерокса.

3.4. При работе с использованием компьютера, принтера, копировально-множительной техникой руководствоваться соответствующей инструкцией.

3.5. Для поддержания здорового микроклимата следует через каждые 2 ч работы проветривать помещение.

3.6. При длительной работе с документами и на компьютере с целью снижения утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипоксизии, предотвращения развития утомления через каждый час работы делать перерыв на 10—15 мин, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы и минутки.

3.7. Не оставлять воспитанников в кабинете одних без присмотра. По окончании занятий передать воспитанников воспитателю группы.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций, угрожающих жизни и здоровью воспитанников, необходимо принять меры к их срочной эвакуации, согласно плану. Сообщить о происшедшем администрации.

4.2. При внезапном заболевании воспитанника срочно вызвать старшую медицинскую сестру.

4.3. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

4.4. При неисправности оборудования работу прервать, немедленно сообщить ответственному лицу. Работу продолжать только после устранения возникшей неисправности.

4.5. При возникновении пожара немедленно сообщить об этом руководству ДО и в ближайшую пожарную часть по телефону 01, приступить к эвакуации воспитанников на эвакуационную площадку.

4.6. При получении травмы немедленно обратиться за медицинской помощью в медицинский кабинет и сообщить об этом администрации.

5. Требования безопасности по окончании работы

5.1. Проветрить кабинет, закрыть форточку, фрамугу.

5.2. Привести в порядок рабочее место.

5.3. Выключить электроприборы, оргтехнику и аппаратуру ТСО.

5.4. Выключить электроосвещение.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить администрации.

Составил

Зам директора по безопасности



Ряте Т.В.

С инструкцией ознакомлен